

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO																																																												
No. CONTRATO - OPS:	PS 4305 2021	C.B.P. No.:	750	Proceso al que pertenece:	GESTION HOSPITALARIA																																																							
Nombre del Contratista:	FREDDY ARDILA CELIS	Unidad a la que pertenece:		C.C.	79.356.186																																																							
Fecha Inicio:	2021-03-23	Fecha Terminación:	2021-04-30	Valor Mensual:	\$ 9.024.000																																																							
				Valor a cobrar:	\$ 9.024.000																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ADICIÓN/OTRO SI</th> <th>VALOR ADICIÓN</th> <th>CDP</th> <th>FECHA DE INICIO</th> <th>FECHA DE TERMINACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>\$ 12.182.400</td> <td>1220</td> <td>2021-05-01</td> <td>2021-06-15</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>\$ 21.432.000</td> <td>1759</td> <td>2021-06-16</td> <td>2021-08-15</td> </tr> <tr> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	1	\$ 12.182.400	1220	2021-05-01	2021-06-15	2	\$ 21.432.000	1759	2021-06-16	2021-08-15	0																																							
ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN																																																								
1	\$ 12.182.400	1220	2021-05-01	2021-06-15																																																								
2	\$ 21.432.000	1759	2021-06-16	2021-08-15																																																								
0																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>N.º CTA</th> <th>MES DE CUENTA DE CUBRO</th> <th>VALOR A PAGAR</th> <th>VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL</th> <th>NÚMERO DE PLANILLA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>MARZO</td> <td>\$ 3.384.000</td> <td>\$ 6.501.000</td> <td>9415997396</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>ABRIL</td> <td>\$ 9.024.000</td> <td>\$ 6.592.000</td> <td>948205198</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>MAYO</td> <td>\$ 10.152.000</td> <td>\$ 6.592.000</td> <td>9419624318</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>JUNIO</td> <td>\$ 9.024.000</td> <td>\$ 6.592.000</td> <td>9420442945</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>JULIO</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>AGOSTO</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>SEPTIEMBRE</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>OCTUBRE</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>NOVIEMBRE</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>DICIEMBRE</td> <td>\$ 0</td> <td>\$ 0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>						N.º CTA	MES DE CUENTA DE CUBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	1	MARZO	\$ 3.384.000	\$ 6.501.000	9415997396	2	ABRIL	\$ 9.024.000	\$ 6.592.000	948205198	3	MAYO	\$ 10.152.000	\$ 6.592.000	9419624318	4	JUNIO	\$ 9.024.000	\$ 6.592.000	9420442945	5	JULIO	\$ 0	\$ 0	0	6	AGOSTO	\$ 0	\$ 0	0	7	SEPTIEMBRE	\$ 0	\$ 0	0	8	OCTUBRE	\$ 0	\$ 0	0	9	NOVIEMBRE	\$ 0	\$ 0	0	10	DICIEMBRE	\$ 0	\$ 0	0
N.º CTA	MES DE CUENTA DE CUBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA																																																								
1	MARZO	\$ 3.384.000	\$ 6.501.000	9415997396																																																								
2	ABRIL	\$ 9.024.000	\$ 6.592.000	948205198																																																								
3	MAYO	\$ 10.152.000	\$ 6.592.000	9419624318																																																								
4	JUNIO	\$ 9.024.000	\$ 6.592.000	9420442945																																																								
5	JULIO	\$ 0	\$ 0	0																																																								
6	AGOSTO	\$ 0	\$ 0	0																																																								
7	SEPTIEMBRE	\$ 0	\$ 0	0																																																								
8	OCTUBRE	\$ 0	\$ 0	0																																																								
9	NOVIEMBRE	\$ 0	\$ 0	0																																																								
10	DICIEMBRE	\$ 0	\$ 0	0																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>RESUMEN DE CONTRATO</th> <th>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</th> <th>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</th> <th>PAGOS REALIZADOS</th> <th>SALDO DEL CONTRATO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>\$ 17.145.600</td> <td>\$ 50.760.800</td> <td>\$ 31.584.000</td> <td>\$ 19.176.800</td> </tr> </tbody> </table>						RESUMEN DE CONTRATO	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO		\$ 17.145.600	\$ 50.760.800	\$ 31.584.000	\$ 19.176.800																																													
RESUMEN DE CONTRATO	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO																																																								
	\$ 17.145.600	\$ 50.760.800	\$ 31.584.000	\$ 19.176.800																																																								
II. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO																																																												
PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO, PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE GESTIÓN HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRÚRGICAS, CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E CON DISPONIBILIDAD DE LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA MISMA.																																																												
Detalle de actividades para el periodo:		Desde:	2021-06-01	Hasta:	2021-06-30																																																							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO																																																										
Las obligaciones en la misión		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN																																																										
		PRODUCTO O EVIDENCIA																																																										
1	Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo, con un alto nivel científico, ético y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clínicas generadas en la atención médica, procuran el mejoramiento de la salud del paciente, el uso racional del conocimiento médico y de los recursos disponibles.	Realizó las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo, con un alto nivel científico, ético y humano, de una manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clínicas generadas en la atención médica, procuran el mejoramiento de la salud del paciente, el uso racional del conocimiento médico y de los recursos disponibles.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
2	Brindar una atención en salud buscando los mejores estándares de oportunidad, integridad, suficiencia, continuidad y pertinencia, en un ambiente de atención personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con énfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guías de atención, de acuerdo a los estándares de habilitación y acreditación.	Brindó una atención en salud buscando los mejores estándares de oportunidad, integridad, suficiencia, continuidad y pertinencia, en un ambiente de atención personalizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con énfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guías de atención, de acuerdo a los estándares de habilitación y acreditación.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
3	Prestar sus servicios asistenciales respetando la autonomía institucional de la SUBRED, su visión, misión, estructura orgánica reglamentos administrativos, técnicos, científicos y disciplinarios, acogiéndose las directrices institucionales.	Prestó sus servicios asistenciales respetando la autonomía institucional de la SUBRED, su visión, misión, estructura orgánica reglamentos administrativos, técnicos, científicos y disciplinarios, acogiéndose las directrices institucionales.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
4	Realizar las actividades según las necesidades de la subred dando cobertura en todas las unidades en donde se oferta el servicio y sea requerido.	Realizó las actividades según las necesidades de la subred dando cobertura en todas las unidades en donde se oferta el servicio.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
5	Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención.	Informó al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, y resolvió inquietudes relacionadas con el proceso de atención.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
6	Llevar registro de las actividades, procedimientos e intervenciones, así como mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la institución y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de control y facturación.	Llevó registro de las actividades, procedimientos e intervenciones, así como mantuvo actualizados los informes estadísticos definidos por la institución y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de control y facturación.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
7	Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se presta la atención.	Respetó los derechos del paciente, cumplió el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se presta la atención.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
8	Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiere su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados.	Realizó el seguimiento y control a pacientes en los que participó e impartió instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
9	Emitir conceptos médicos que se le requiera, realizar resúmenes de historia clínica, epícrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados.	Emitió conceptos médicos que se le requirieron, realizó resúmenes de historia clínica, epícrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que se solicitaron.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
10	Diligenciar en forma completa, oportuna, sistematizada y legible la historia clínica del paciente (en los casos en que se presenten fallas del sistema, los formatos), consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoría y demás directrices relacionadas con el manejo de historias clínicas y respaldando todas las actuaciones.	Diligenció en forma completa, oportuna, sistematizada y legible la historia clínica del paciente (en los casos en que se presentaran fallas del sistema, los formatos), consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos de auditoría y demás directrices relacionadas con el manejo de historias clínicas y respaldando todas las actuaciones.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
11	Garantizar la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos.	Garantizó la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos.			registro en historia clínica dinámica.																																																							
12	Garantizar la integridad y adecuado funcionamiento de los equipos, elementos e instalaciones, así como la utilización racional de los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades cotidianas y responder por su reposición o reparación cuando los datos se ocasionen por negligencia u inadecuada manipulación de los mismos.	Garantizó la integridad y adecuado funcionamiento de los equipos, elementos e instalaciones, así como la utilización racional de los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades cotidianas.			no aplica																																																							
13	Reportar al Área de Recursos Físicos - Activos Fijos de la SUBRED, los equipos de propiedad del contratista, que se destine a las actividades asistenciales.	Reportó al Área de Recursos Físicos - Activos Fijos de la SUBRED, los equipos de propiedad del contratista, que se destina a las actividades asistenciales.			no aplica																																																							
14	El contratista deberá velar por la seguridad y mantenimiento de los equipos que se encuentran bajo custodia del servicio.	El contratista veló por la seguridad de los equipos que se encuentran bajo custodia del servicio.			no aplica																																																							
15	Participar activamente en el desarrollo, implementación y cumplimiento de las políticas institucionales, sistema integrado de gestión, acreditación, seguridad del paciente y demás actividades enmarcadas dentro del sistema obligatorio de garantía de la calidad.	Participó activamente en el desarrollo, implementación y cumplimiento de las políticas institucionales, sistema integrado de gestión, acreditación, seguridad del paciente y demás actividades enmarcadas dentro del sistema obligatorio de garantía de la calidad.			actividades ejecutadas de acuerdo a lineamientos de la institución.																																																							
16	Tener la disposición de participar en la programación de actividades del servicio.	participó en la programación de actividades del servicio.			actividades ejecutadas de acuerdo a lineamientos de la institución.																																																							
17	Participar en la elaboración, actualización, implementación y adherencia de guías, manuales, procedimientos y protocolos que apliquen al servicio.	Participó en la elaboración, actualización, implementación y adherencia de guías, manuales, procedimientos y protocolos que apliquen al servicio.			ver actividades instauradas por la subred																																																							
18	Apoyar a la Entidad en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	Apoyó a la Entidad en las actividades que se realizaron según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.			se apoyo a la subred en sus diferentes actividades realizadas.																																																							
19	Participar en la elaboración de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presenten en desarrollo de la atención que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demandan el servicio.	Participó en la elaboración de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presentaron en desarrollo de la atención que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demandan el servicio.			se dio respuesta a lo solicitado por la unidad.																																																							
20	Prestar el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones iniciales evitando así que se genere Glosa Definitiva o procesos de Conciliación por parte de EPS-S-EAPB.	Prestó el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones iniciales evitando así que se generaran Glosa Definitiva o procesos de Conciliación por parte de EPS-S-EAPB.			no aplica																																																							
21	Notificar los sucesos de seguridad que se presenten durante el proceso de atención, participar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio.	Notificó los sucesos de seguridad que se presenten durante el proceso de atención, participó en los análisis a los que sea convocado e implementó las acciones de mejora definidas para el servicio.			se realizaron las fichas correspondientes en el mes.																																																							
22	Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	Reportó los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.			se realizaron las fichas correspondientes en el mes.																																																							
23	Diligenciar y reportar oportunamente los certificados de estadísticas vitales de acuerdo a la normatividad vigente.	Diligenció y reportó oportunamente los certificados de estadísticas vitales de acuerdo a la normatividad vigente.			se realizaron los certificados correspondientes en el mes.																																																							
24	Desarrollar actividades de docencia de servicio en la revista médica u otro espacio dirigido a los estudiantes y/o personal del servicio, para el desarrollo y formación del recurso humano en salud, si aplica.	Instauró a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad.			ejecutado con educación médica																																																							
25	Instaurar a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad.	Instauró a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad.			no aplica.																																																							
26	Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones, comités y eventos a los cuales sea convocado.	Participó en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones, comités y eventos a los cuales sea convocado.			en el mes de mayo no por aislamiento social.																																																							
27	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones. En caso de presentarse novedades, informar con anticipación dicha situación a su supervisor para efectos de tomar las medidas necesarias.	Informó al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones.			sin novedades.																																																							
28	Facilitar los labores de supervisión que la SUBRED, realice en forma directa por la Subdirección de Servicios de Salud, la Oficina de Calidad y/o a través de terceros. Recibir y entregar turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto material de la Entidad.	Facilitó los labores de supervisión que la SUBRED, realizó en forma directa por la Subdirección de Servicios de Salud, la Oficina de Calidad y/o a través de terceros. Recibió y entregó turno de acuerdo a lo acordado con el Supervisor y de conformidad al objeto material de la Entidad.			se informaron las novedades al supervisor.																																																							
29	Cumplir oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demás solicitudes de la Supervisión y de la Oficina de Gestión de Calidad. Poner el carnet institucional de la SUBRED durante la ejecución de las actividades contractuales.	Cumplió oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demás solicitudes de la Supervisión y de la Oficina de Gestión de Calidad. Puso el carnet institucional de la SUBRED durante la ejecución de las actividades contractuales.			se enviaron reportes para pago en los tiempos establecidos.																																																							
30	Acreditación el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago del personal vinculado para la ejecución del contrato los aportes al sistema integral de seguridad social en salud, salud, pensión y ARL.	Acreditó el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago del personal vinculado para la ejecución del contrato los aportes al sistema integral de seguridad social en salud, salud, pensión y ARL.			se enviaron reportes para pago en los tiempos establecidos.																																																							
31	Desarrollar las actividades de supervisión de los contratos cuando estas sean asignadas. Acreditación inscripción en el RETHUS Y MIPRES. Ejercer las actividades propias de la profesión de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	Desarrolló las actividades de supervisión de los contratos cuando estas sean asignadas. Acreditó inscripción en el RETHUS Y MIPRES.			se enviaron reportes para pago en los tiempos establecidos.																																																							
32	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta prestación del servicio. Cumplir la programación de turnos de servicio, realizar el cambio de turno cumpliendo con las directrices establecidas por la entidad, de acuerdo con el objeto del contrato.	Cumplió la programación de turnos de servicios, realizó el cambio de turno cumpliendo con las directrices establecidas por la entidad, de acuerdo con el objeto del contrato.			se cumplió con las actividades programadas en cuadro.																																																							
Observaciones:																																																												
96																																																												
Firma del Contratista																																																												
C.C. 79.356.186 de 0																																																												

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS		CARGO
NOMBRE:	GINA PAOLA ORTIZ ORTIZ	REFERENTE GESTION HOSPITALARIA
FIRMA:		

Espacio para
Logo Corporativo

FREDDY ARDILA CELIS
NIT 79.356.186-7
CL 145 76 60 AP 401
Tel: (031) 8026792
Bogotá - Colombia
fardila21@hotmail.com



Factura electrónica de venta
No. FACE-5

Señores	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE		
NIT	900.959.051-7	Teléfono	(031) 3283105
Dirección	DG 34 5 43	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	09/06/2021, 23:25
Expedición	11/06/2021, 15:04
Vencimiento	09/06/2021

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	SERVICIOS MEDICOS	96.00	8,031,360.00

Total items: 1

Valor en Letras:

Ocho millones treinta y un mil trescientos sesenta pesos m/cte

Condiciones de Pago:

Contado Transferencia Concentración efectivo/Desembolso \$ 8,031,360.00
Crédito plus (CCD+)

Observaciones:

Servicios medicos prestados en UCI hospital Santa Clara correspondiente mes junio 2021
por un total de 96 hrs con valor hora \$94.000 COP

Total Bruto	9,024,000.00
Retefuente 11%	992,640.00
Total a Pagar	8,031,360.00

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización 18764013316176 aprobado en 20210514 prefijo FACE desde el número 3 al 200 Vigencia: 6

No responsable de IVA - Actividad Económica 8621 Actividades de la práctica médica, sin internación Tarifa 9.66
CUFE: bd462b456d1453d92eea952e3b6f928fda252e204ee35595e3c8671f47530acf66c173f63af57eb1ea3cbe34f3939f0d

Elaborado por software Sigo Nube y enviado electrónicamente por proveedor tecnológico Sigo. Sigo S.A.S NIT: 630.048.145-3



Certificado de Aportes

Se certifica que RTA S.A.S. identificado(a) con NI 805011262 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para FREDDY ARDILA CELIS identificado(a) con CC 79356186

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															IBC	Tarifa	Cotización				
										ing	ret	ide	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lma	vac	avp	vct	irl				vip			
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	EPS	EPS001	ALIANSA EPS (ANTES COLMEDICA)	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-06	30																			\$22,713,150	12.5%	\$2,839,200	
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																				\$22,713,150	16%	\$3,634,200
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	AFP	25-14	COLPENSIONES	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2021-05	30																				\$22,713,150		\$113,600
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	AFP	25-14	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2021-05	30																				\$22,713,150		\$340,700
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2021-05	30																			\$0	0%	\$0	
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILIADO	2021-05	30																			\$0	0%	\$0	
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	ARL	14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			\$22,713,150	0.522%	\$118,600	
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	CCF	CCF24	COMPENSAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			\$23,072,000	4%	\$922,900	
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	SENA	PASENA	SENA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			\$23,072,000	2%	\$461,500	
9420442945	1012705523	E	2021-06-04	ICBF	PAICBF	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-05	30																			\$23,072,000	3%	\$692,200	

Este certificado se expide el día 2021-06-08 a las 09:02.

CIO 4305

H (\$94000) 106 horas

TOTAL \$6,542,000

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CCC 79355186		ARDILA CELIS FREDY	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 145#76-60	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7183368	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo			Clave		Tipo		Fecha		Pago			Valor
Pensión	Salud		Pago		Planilla		Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	
2021-06	2021-06		1017200845		9420551344		1	2021/07/22	2021/06/09	BANCOLOMBIA	0	\$310.300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$160,000	\$0	\$0	\$160,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$160,000	\$0	\$0	\$160,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$5,300	\$0	\$0	\$5,300
POSITIVA, COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$5,300	\$0	\$0	\$5,300
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,000	\$0	\$0	\$20,000
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	\$20,000	\$0	\$0	\$20,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$125,000	\$0	\$0	\$125,000
ALIANSA LUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$125,000	\$0	\$0	\$125,000
TOTAL				1	\$310,300	\$0	\$0	\$310,300

91